

СОУ "ХРИСТО БОТЕВ", С. ПАИСИЕВО, ОБЩ. ДУЛОВО, ОБЛ.СИЛИСТРА
ул."Дунав" №2 тел: 08647 20 63 e-mail: sou_paisievo@abv.bg

Приет на ПС – Протокол № 2 / 12.10 2020г.

Утвърждавам,
Директор:
(Айсел Ахмед)

ПЛАН

за квалификационна дейност
(2020 – 2021 г.)

I. Основен приоритет и цели на квалификационната програма .

1.1. Приоритет:

**ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА УЧЕБНАТА РАБОТА ЧРЕЗ
НАДГРАЖДАНЕ НА ЗНАНИЯТА И УМЕНИЯТА С ОГЛЕД
МАКСИМАЛНОТО РАЗВИТИЕ НА ПОТЕНЦИАЛА НА ВСЯКО ДЕТЕ**

1.2. Основни цели:

1.2.1. Поддържане капацитета на човешките ресурси за ефективно изпълнение на професионалните функции

1.2.2. Обучаваща функция – осигуряване на качество в квалификационната дейност, ориентирана към пазара на труда.

1.2.3. Възпитателна функция- изграждане на навици за познавателна и творческа активност

1.2.4. Диагностична функция – умения за усъвършенстване на педагогическата дейност чрез оценяване и самооценяване

1.2.5. Организаторска функция- умения за управление на класа по време на класни и извънкласни форми.

1.2.6. Информационна функция – придобиване на актуални знания и прилагането им в процеса на преподаване; Реализиране на добри образователни и квалификационни практики от изпълнение на съвместни проекти и програми на регионално и национално равнище.

1.2.7. Комуникативна функция – развиване на уменията за общуване между учител и ученик, между учениците, родители и общност.

1.3. Задачи:

1.3.1. Оптимизиране и търсене на пътища за развитие на квалификационната дейност-по методични обединения, самостоятелно и със съдействието на инспектората, общинските структури и училищното настоятелство;

1.3.2. Демократизиране и оптимизиране на учебния процес чрез мобилизиране на родителската активност;

1.3.3. Оптимизиране процесите на внедряване на новата учебна документация в училище с оглед ефективна реализация на Държавните образователни изисквания;

1.3.4. Разширяване приложението на информационните и комуникационните технологии в обучението по отделните учебни дисциплини;

1.3.5. Прилагане на съвременни методи и технологии за обучение и самообучение;

1.3.6. Реализиране на стратегическите цели пред европейското образование, формулирани от Съвета на Европа.

1.3.7. Засилване работата по утвърждаване на методическите обединения като действена форма за самоусъвършенстване на учителите и създаване на система за съхранение на документацията на методическите обединения.

1.3.8. Преодоляване на затвореността и изолацията на учителите единствено в рамките на училищната информация и създаване на връзки и контакти между училището и останалите структури на образователната система.

1.4. Очаквани резултати:

1.4.1. Участия в курсове и семинари, организирани от МОН, РИО на МОН, центрoвете за повишаване на квалификацията на учителите

1.4.2. Участи във тематични курсове и обучения, организирани в училище по теми, предложени от учителите

1.4.3. Работата на МО да се насочи към повишаване на ефективността на УВП и работата с новите учебни програми.

Организацията и координацията за реализиране на дейностите по плана ще се осъществява от директора и заместник-директора по УД и в тясно сътрудничество с РУО.

Задължително условие е и партньорството със синдикални организации, съюзи на работодатели, областни и общински администрации, висши училища, департаменти по квалификации, неправителствени организации, лицензирани центрове за професионално обучение и др.

Във връзка с реализиране на вътрешноучилищните квалификационни форми да се организират и поддържат на електронно и хартиено портфолио всяка реализирана дейност която от своя страна трябва да съдържа уведомление, покана за провеждане на формата, информация за названието, точният час, място на провеждане, име и длъжност на обучаващото лице, списък на присъстващите учители с лични подписи, справка за финансовите разходи и работни материали.

1.5. **Форми** – самообразование, самоусъвършенстване, сбирки, работни срещи, семинари, курсове, практикуми /открити уроци, работа с проблемни групи, делови игри и решаване на казуси/, онлайн обучение.

II. Вътрешноинституционална квалификация

2.1. Дейности по методически обединения

Методически обединения в СУ „Христо Ботев“, с. Паисиево:

- по БЕЛ и чужди езици
 - математика и информатика и природни науки
 - гражданско образование и естетическо направление

 - на класните ръководители
 - на началните учители
 - на възпиталите
- Мергюл Кямил
 - Неджля Садедин
 - Нехире Даил

 - Сениха Хюсеин
 - Невбер Незир
 - Айтен Кадир

тема	вид дейност	прогнозен бр. участници	време на провеждане	очаквани резултати	приложимост на наученото
Разработване на планове за дейността на МО	създаване на план	6	м. септември	систематизиране на работата	Систематизиране на работата през учебната година
Прилагане на новите техники и методи на преподаване / четене с разбиране / в ежедневноучителската практика	разработване на урок	26	м. 12. 2020.-03. 2021г.	подобряване качеството на работа	Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.
Изработване на график за провеждане на открити уроци на тема : „ Прилагане интеракцията в часа”	създаване на график	26	30.11.2020г.	подобряване качеството на работа	Систематизиране на работата през учебната година
Работно ателие за представяне на Добра практика / четене с разбиране / - обобщаване на работата на учителите по МО във връзка с проведените по темата открити уроци	обобщен анализ	26	м. 12. 2020г.-03. 2021г.	подобряване качеството на работа	Систематизиране на работата през учебната година
Разработване на портфолио на учителите и на МО под формата на папка с документи на хартиен носител	индивидуална дейност	26	м. 04. 2021г.	подобряване качеството на работа, систематизиране на информацията	Систематизиране на портфолиото
Включване в електронни образователни платформи на обучение	индивидуална дейност	26	м. 01. 2021г.	подобряване качеството на работа	Систематизиране на работата през учебната година
Индивидуализация и диференциация на УВП чрез работа с изоставащи и напреднали ученици	индивидуална дейност	26	м. март 2021	усъвършенстване на работата с изоставащи и напреднали ученици	Систематизиране на работата през учебната година
Търсене на пътища и споделяне на опит за ефективно взаимодействие с родителите и другите социални партньори	съвещание	26	10.2020 – 03.2021	създаване на условия за по-добро взаимодействие с родителите	Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.
Изработване на план от всеки учител за по-добро представяне на олимпиадите . Представяне на плана пред председателя на методичното обединение	индивидуална дейност - създаване на план	26	м. ноември	по-добро представяне на олимпиадите	Систематизиране на работата на учителя
Разширяване на формите на работа в час чрез използването на проектна д-ст	индивидуална дейност	26	10.2020-06.2021	усъвършенстване на работата с учениците	Систематизиране на работата на учителя

2.2. Общо институционални квалификационни дейности

тема	форма	прогнозен бр. участници	време на провеждане	продължителност	място на провеждане	водец	прогнозна стойност
Обсъждане на учебните програми и учебниците по съответните учебни дисциплини, на учебните планове, учебните програми по ЗП/ ООП, СИП / ДП и ЗИП/ РП, техните особености и изисквания	работно съвещание	26	м. IX.2020г.	15–30.09.2020г.	СУ „Христо Ботев”- Паисиево	директор	-
Отчет на работата на МО през първия и втория учебен срок	съвет	26	02.2020г М.07.2020г	2 часа	в училището	председателите на МО	
Разработване на портфолио на учителите и на МО под формата на папка с документи на хартиен и електронен носител – размяна на идеи	съвещание	26	М.04.2021г	2 часа	в училището	Главният учител	
Повишаване на мотивацията за учене чрез сътрудничеството в електронна среда- изнесен / вътрешен семинар на тема: Само моделиране и самоусъвършенстване. Развиване на способност за учене през целия живот и учене чрез опит	Квалификационен курс	26	07.2021г	2 часа	в училището	Външен лектор	
Провеждане на обучение на тема: „Електронното портфолио като инструмент за атестиране и професионално развитие на учителя”/ - по избор	Квалификационен курс	26	м. 02. – 05 2021г.	36 часа	В училището	Външен лектор	
Въвеждане на ИКТ и иновацията в обучението по отделните предмети	постер / табло	26	11.2020г-06.2021		в училището	учителите по информатика и председателите на МО	

3.Извън институционални квалификационни дейности.

Участие в квалификационната програма на РИО – Силистра на областно равнище

3.1. Участия в методически дейности, организирани от експертите (работни групи, открити уроци, работни срещи, тренинги)

IV. ПРЕДПОСТАВКИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПЛАНА

1. Своевременно осигуряване на необходимите финансови средства.
2. Активно партниране със синдикалните организации и общинските администрации за осъществяване на контрола по финансирането, реализирането и осигуряване на качеството при изпълнението на плана.
3. Кадрово доокомплектоване и обучение на персонала на регионалните центрове на НПЦ.
4. Доизграждане на материално-техническа база към регионалните центрове на НПЦ.
5. Активно съдействие от страна на ръководствата на МОН, РУО, единодействие и непосредствена ангажираност на звената в системата на народната просвета.
6. Нормативно осигуряване и сертифициране на обучението.

V. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Повишаване качеството на обучение
2. Мотивиране на педагогическите кадри в контекста на учене през целия живот.
3. Създаване на информационна база за придобитите/необходими квалификации и компетенции.

6. Заложени средства за квалификация в училищния бюджет

За периода септември – декември 2020 г. –

За периода януари – август 2021 г. –

Забележка:

1. Квалификационни форми, които се иницират и провеждат по оперативни и национални програми от МОН, РУО и общината, не следва да се вписват в Плана за квалификационна дейност на образователната институция;
2. Защитаването на ПКС е индивидуална форма на квалификация, която се самофинансира от заинтересованото лице и не би следвало да се планира институционално.

Механизъм за провеждане на квалификационна дейност в СУ "Христо Ботев"- с. Паисиево

1. Повишаването на квалификацията и професионалните умения на педагогическия персонал в училището се извършва по реда и условията, залегнали в Плана за квалификационна дейност за учебната 2020/2021 година въз основа на:
 - ДОИ и функциониране на училището в съответствие с нормативните изисквания чрез обучение и самообучение за по-добро равнище на владеене и прилагане на ДОИ от педагогическия персонал;
 - препоръки на РИО и/или училищното ръководство;
 - съобразно възникнали потребности.
2. Форми на квалификационни дейности:
 - Самообразование;
 - Самоусъвършенстване;
 - Семинари;
 - Беседи;
 - Дискусии
 - Лектория;
 - Тренинг;
 - Практикуми /открити уроци, работа с проблемни групи, делови игри и решаване на казуси/;
 - Работни срещи.
 - Организиране:
 - На училищно ниво – вътрешноквалификационна дейност - работа в МО, сбирки по предметни области; организиране на училищни квалификационни курсове с водещи от институции, оторизирани за обучение на учители, неправителствени организации и др.
 - Извънучилищна квалификационна дейност – със съдействието на Департаментите за усъвършенстване на учители, РИО – Силистра.
3. Финансиране - осигурява се в рамките на бюджета на училището.

№	Тема на квалификацията	Форма	Вид	Срок	Обучителна организация	Участници
1	Информационни технологии в обучението по природни науки	тренинг	продължаваща - чл. 45, ал. 1, т. 2.		ДИКПО- Варна, ШУ	Йозджан, Неджля, Нуртен
4	Развитие на критическо мислене чрез четене и писане (RWCT)	курс	продължаваща - чл. 45, ал. 1, т. 2.	IX - XI. 20	ВТУ	Тезджан Юлвие Нехире
6	Облак технологиите - средство за реализиране на съвременни модели за управление на образователните институции	курс	продължаваща - чл. 45, ал. 1, т. 2.	27.2.2 020	ТУ - Варна	директори и зам. Директори
8	Как да готвим учениците за НВО по български език и литература и математика в 4. клас	курс	продължаваща - чл. 45, ал. 1, т. 2.	10.202 0 г.	ТУ - Варна	Учителят на IV клас
1	Работна среща: От учители за учители - достъпността, етичността на науката и практическата приложимост в уроците по природни науки	дискусия	продължаваща - чл. 45, ал. 1, т. 2.	I срок	РУО	Неджля, Йозджан Нуридин
2	Умения за личностно развитие (за преподаватели по чужд език)	методическа подкрепа по чл. 20, ал. 2 по ПУФРУО	продължаваща - чл. 45, ал. 1, т. 2.	IX. 2020 - II. 2021	РУО	Севинч Сениха
3	Обърнатата класна стая като форма на смесеното обучение (чужди езици)	методическа подкрепа по чл. 20, ал. 2 по ПУФРУО	продължаваща - чл. 45, ал. 1, т. 2.	II.- IV.202 1	РУО	Сафие
5	Открит урок "Health and Wellness"	открит урок		XI. 20 - III. 21	РУО	Севинч
6	Открит урок „Fine Arts Atelier“	открит урок			РУО	Сениха, Сафие
7	Компетентностният подход в обучението по математика и ИТ в прогимназиален етап	методическа подкрепа по чл. 20, ал. 2 по ПУФРУО	продължаваща - чл. 45, ал. 1, т. 2.	I срок	РУО	Шенгюл
8	НВО по математика в VII клас - резултати, причини, мерки	работна среща/ дискусия	продължаваща - чл. 45, ал. 1, т. 2.	I срок	РУО	Шенгюл
9	Прилагане на компетентностния подход в обучението по природни науки - открит урок - ОУ "Св. Св. Кирил и Методий", с. Правда	методическа подкрепа по чл. 20, ал. 2 по ПУФРУО	продължаваща - чл. 45, ал. 1, т. 2.	I срок	РУО	Неджля

10	Технологията в обучението по биология и здравно образование в XI клас (Профилирана подготовка) - открит урок - СУ "В. Левски", Главиница	методическа подкрепа по чл. 20, ал. 2 по ПУФРУО	продължаваща - чл. 45, ал. 1, т. 2.	I срок	РУО	Неджля Нуридин
11	Изследователският подход в обучението по човекът и природата в VI клас - открит урок и дискусия-ОУ "Ц. Церковски", с. Средище	открит урок и дискусия	продължаваща - чл. 45, ал. 1, т. 2.	II срок	РУО	Йозджан
12	Методическа подкрепа по спазване изискванията на Глава четвърта УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРИЕМАНЕ, ОТЧИТАНЕ И УНИЩОЖАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ С ФАБРИЧНА НОМЕРАЦИЯ от НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование (в рамките на предварителния контрол и проверка по документи)	консултации	по чл. 9, ал. 4 от ПУФРУО	V- VI. 2021	РУО	директори на училища
13	Компетентностният подход в обучението по математика и ИТ в гимназиален етап	методическа подкрепа по чл. 20, ал. 2 по ПУФРУО	продължаваща - чл. 45, ал. 1, т. 2.	II срок	РУО	Шенгюл
14	Приложение на компетентностния подход в обучението по философия	методическа подкрепа по чл. 20, ал. 2 по ПУФРУО	продължаваща - чл. 45, ал. 1, т. 2.	I срок	РУО	Юлвие
16	Използване на дигиталните ресурси в обучението по география и икономика	открит урок и дискусия	продължаваща - чл. 45, ал. 1, т. 2.	I срок	РУО	Кемал
17	Прилагане на новата учебна програма за X клас по география и икономика в час	методическа подкрепа по чл. 20, ал. 2 по ПУФРУО	въвеждаща - чл. 45, ал. 1, т. 1.	II- IV.2021	РУО	Кемал
20	Театърът гостува – споделяне на опит при реализацията на проект между ДКТ и образователните институции	работна среща, дискусия	продължаваща - чл. 45, ал. 1, т. 2.	II-IV 2021	РУО	Тезджан Меям
28	Подходи и методи за формиране на социални умения на учениците със СОП.	методическа подкрепа по чл. 20, ал. 2 по ПУФРУО	продължаваща - чл. 45, ал. 1, т. 2.	III-IV. 2021	РУО-Силистра	Мергюл и Шенгюл Б
29	Допълнителна подкрепа за децата в риск	методическа подкрепа по чл. 20, ал. 2 по ПУФРУО	продължаваща - чл. 45, ал. 1, т. 2.	IX- XI 2020	РУО-Силистра	Нехире
31	Работни срещи по общини на началника на РУО и началника на отдел ОМДК с начални учители, преподаващи в IV клас във връзка с подготовката за НВО през 2021 г.	работни срещи		XI. 20	РУО-Силистра	начални учители, преподаващи в IV клас
32	„Директорът представя“ – методическа подкрепа	споделяне на добри практики	продължаваща - чл. 45, ал. 1, т. 2.	X. 20	РУО	директори на училища

33	“Подготовка и провеждане на НВО по математика в X клас“	работна среща/ дискусия	продължаваша - чл. 45, ал. 1, т. 2.	I срок	РУО	Шенгюл
34	Работни срещи по методически обединения по общини - анализ на резултати от НВО и ДЗИ, планиране на мерки, инструментариум за диагностика компетенциите на учениците в 7, 10 и 12 клас. Повторни срещи през учебната година ще бъдат провеждани при нужда и при съчетаване с други дейности.	работни срещи	продължаваша	септември, 2020	РУО	Мергюл, Юлвие и Ерджан
35	Използване на дигитални учебни ресурси в обучението по БЕЛ	методическа подкрепа по чл. 20, ал. 2 по ПУФРУО	продължаваша - чл. 45, ал. 1, т. 2.	I срок	РУО	Мергюл, Юлвие и Ерджан
	ОБЩО методическа подкрепа					