

СУ „ХРИСТО БОТЕВ”С. ПАИСИЕВО, ОБЩ. ДУЛОВО.ОБЛ. СИЛИСТРА

Утвърдил:.....

/Айсел Ахмед/

# П Л А Н

ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА НОРМАЛЕН УЧЕБЕН  
ПРОЦЕС ПРИ ЗИМНИ УСЛОВИЯ

1. Извършване на основен преглед на училищната сграда.  
отг. Комисия в състав огняра, касиер домакина и чистачките срок:  
м. X.20
2. Ремонт на повредените врати и прозорци. Остъкляване на прозорците  
отг. Огняра срок : м. IX и X. 20г.
3. Отстраняване на течовете от покрива.  
отг. Огняра срок : м. IX и X. 20г.
4. Проверка на обратните води и почистване на шахтите.  
отг. Огняра срок : м. IX и X. 20г.
5. Изолиране на откритите части на инсталацията за питейна вода.  
отг. Огняра срок : м. IX и X. 20г.
6. Да се обезопаси от замърсяване водоснабдителната инсталация  
отг. Огняра срок : м. IX и X. 20г.
7. Да се извърши основна проверка на техническото състояние на водопроводната мрежа.  
Отг. Огняра срок : м. IX и X. 20г.
8. Да се осигури достатъчно количество сол и пясък за опесъчаване на пътищата, тротоарите, стълбищата и пътеките, с цел превеждането им в състояние на безопасност.  
отг. Директора срок : м. IX 20г.
9. Да се прегледат, ремонтират и подготвят за работа греблата за снегопочистване, при необходимост да се закупят нови.  
отг. огняра , касиер домакина срок : м. IX. 20г.
10. Да се изготви график за почистване на снега от помощния персонал.  
отг. Директора срок : м. XI. 20г.
11. Главният дежурен учител за деня да организира почистването на района на училището при обилен снеговалеж.  
отг. Деж. учител срок: постоянен
12. Да се проведе инструктаж с целия трудов колектив за работа при зимни условия.  
отг. Директора срок : м. IX. 20г.
13. Класните ръководители да проведат в часа на класа ”5 МИНУТКА ” за безопасни условия на обучение и възпитание на учениците през зимата.  
отг. КР срок : постоянен
14. При възникване на екстремни ситуации да се създаде временна комисия за отстраняване на проблема. При необходимост да се уведоми за съдействие местната администрация.  
отг. Директора срок : потоянен

15. Да се определят и обезопасят в противопожарно отношение местата за съхраняване на твърди горими материали и горими течности.

отг. огняра , касиер домакина срок : м. IX и X. 20г.

16. Да се проверят и приведат в изправност всички противопожарни уреди и съоръжения, а пожарните кранове и хидранти да се зазимят.

отг. огняра , касиер домакина срок : м. IX и X. 20г.

17. Да се набележат конкретни мерки за осигуряване на пожарна безопасност през отоплителния сезон.

отг. Директора срок : постоянен

18. Да се извърши проверка от оторизирани специалисти на отоплителните и електронагревателни уреди и захранващите ги електроинсталации и да се състави протокол за годността им.

отг. Директора срок: м. X. 20г.

19. Да се извърши ремонт и почистване на отоплителните уреди.

отг. огняра срок : м. IX и X. 20

20. Предварително да се зареди през есенния сезон с течно гориво.

отг. Директора срок : м. X. 20г.

21. След приключване на учебните занятия, нощно време и в не учебни дни, с цел предотвратяване от замръзване на отоплителната инсталация задължително да се оставят в работен режим. При много студено време отоплителната инсталация да се включва на максимален режим на работа.

отг. огняра срок : постоянен

22. С настоящия план да се запознаят всички отговорни лица.

отг. Директора срок: до 01.11.2020 г.