

ЗАПОВЕД
№ 688/17.03.2025г.

На основание чл.259,ал.1,чл.143,ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл.31, ал.1, т.1, 2 и т.8 от Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, в съответствие с чл.41, ал.1, чл.42 и чл.44,ал.1 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организацията на дейностите в училищното образование и становище на Обществения съвет с протокол №4 /10.03.2025г.към СУ „Христо Ботев“ с. Паисиево, решение на ПС (протокол №10/ 17.03.2025 година.)

УТВЪРЖДАВАМ:

Училищен план- прием в СУ „ Христо Ботев“ с. Паисиево за учебна 2025/ 2026 година, както следва:

План-прием в I-ви клас :

Брой паралелки	1
Брой ученици в паралелката	22
Избираеми учебни часове (ИУЧ): 3 часа седмично / 96 часа годишно	Български език и литература -2; Математика -1;
Целодневна организация на учебния ден /ЦОУД/	Да /при заявено желание от страна на родителите на учениците/
Избор на спортни дейности	лека атлетика, мини-баскетбол, мини-волейбол, мини-футбол, мини-хандбал шахмат

План-прием в V-ти клас :

Брой паралелки	1
Брой ученици в паралелката	26
Избираеми учебни часове (ИУЧ): 2,5 часа седмично / 85 часа годишно	Български език и литература 1.5; Математика-1
Целодневна организация на учебния ден /ЦОУД/	Да /при заявено желание от страна родителите на учениците/
Избор на спортни дейности	бадминтон, баскетбол, волейбол, лека атлетика, футбол, хандбал, шахмат

III.Брой паралелки в останалите класове, свободните места в тях и класове за които се предвижда целодневна организация на учебния ден (ЦОУД):

клас	Брой паралелки	Брой на заетите местата в паралелките	Промяна на броя на паралелките	Свободни места за ученици в тях
II клас	1	12	не	10
III клас	1	16	не	6
IV клас	1	20	не	2
VI клас	1	11	не	15
VII клас	1	18	не	8

2.Класове, в които се предвижда целодневна организация на учебния ден:

1.1. I – II клас – 24 ученици.

1.2. III -16 ученици;

1.3. IV–20 ученици

1.4. V- клас -17 ученици;

1.5. VI клас 11 при изразено желание от страна на родителите.

1.6. VII клас – 18 ученици, при изразено желание от страна на родителите.

1.7. Длъжностното лице- Шенгюл Хайридин в срок до 31.03.2025 г. да публикува информация училищния план- прием на интернет страницата на училището.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на всички учители от начален и прогимназиален етап за сведение и изпълнение от техническия секретар на училището чрез публикуване в облачната система.

Контролът по изпълнение на заповедта е на директора.

За неизпълнение на настоящата заповед виновните лица носят отговорност по силата на КТ.

Настоящата заповед се състави в един оригинален екземпляр.

Запознати със заповедта:

Ш.Хайридин – ст. учител-

Директор :.....

/ Айсет Амет /



ЗАПОВЕД

№ 687 / 17.03.2025 година.

На основание чл. 259, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл.45,ал.1 и ал.2 от Наредба №10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, чл.31, ал.1, т.1, 2 и т.8 от Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и във връзка с изпълнението на училищния план-прием в I-ви, V-ти клас, XI –ти клас в СУ „Христо Ботев” с.Паисиево за учебната 2024/2025 година и Решение на ПС с Протокол №10/17.03.2025г.

ОПРЕДЕЛЯМ

I.Училищна комисия за изпълнение на училищния план-прием в I-ви, V-ти клас и XI –ти клас в СУ „Христо Ботев” с.Паисиево за учебната 2024/2025 година, в състав:

I-ви клас

I клас

Председател: Тезджан Рамадан Ешреф -старши учител в начален

Членове: 1. Юмит Тахир Нури -старши учител в начален етап на ГЦОУД;

2. Шенгюл Шаин - старши учител в начален етап;

3.Невбер Хасан - старши учител в начален етап;

4. Неджмие Тахсин Тахир - старши учител в начален етап;

5. Айтен Ахмед Кадир - старши учител в начален етап на ГЦОУД;

6. Зинеп Вейсал Кямил - старши учител в начален етап на ГЦОУД.

V клас

Председател : Сафие Расим – ст.учител в прогимназиален етап

Членове : 1. Музаффер Фехми - старши учител в прогимназиален етап на ГЦОУД

2.Ерджан Расим - старши учител в гимназиален етап.

XI клас

Председател: Нежди Исмаил мехмед - старши учител в прогимназиален етап;

Членове : 1.Мергюл Исмаил Кямил – главен учител в гимназиален етап;

2. Ергюн Рамадан Тахир - старши учител в прогимназиален етап;

II.Основни задължения на комисните:

1.Приема заявленията за прием в I-ви, V-ти клас и XI –ти клас . Заявленията за прием I-ви, V-ти клас и XI –ти клас , следва да се заведат във входящия дневник.

2.Разработва критерии за прием при наличието на по-голям брой заявления от свободните места / при необходимост/.

3.Извършва класиране на учениците за прием в първи, пети и единадесети клас,обявява резултатите от класирането на информационното табло за обяви на училището и на интернет страницата на училището и записва приетите ученици.

4. Съставя протокол за извършеното класиране и протокол за формиране на паралеките и представя на директора на училището списъка с приетите и записани ученици I-ви, V-ти клас и XI –ти клас .

III. График на дейностите за прием в I-ви, в V-ти и XI –ти клас за учебната 2024/2025година:

№	Дейности	Срок I-ви клас	срок 5- ти клас	срок 11-ти клас	Отговорник
1.	Приемане на заявления от родителите	от 01.06.2025 г. до 15.06.2025 г.	от 15.06.2025 г. до 30.06.2025г.	от 17.07.2025 г. до 18.07.2025 г.- 1 етап 22 – 23 юли 2025 г.- 2 етап 30 юли 2025 г.-3 етап	Комисията
2.	Класиране на учениците	16.06.2025 г.	03.07.2025 г.	22.07.2025 г.-1 етап 24 юли 2025 г. -2 етап 01 август 2025 г.-3 етап	Комисията
3.	Обявяване на списъците с приетите ученици	от 16.06.2025 г. до 21.06.2025 г.	от 03.07.2025 г. до 14.07.2025 г.	21.07.2025 г.-1 етап 25 юли 2025 г. -2 етап 31 юли 2025 г.-3 етап	Комисията
4.	Записване на приетите ученици	от 21.06.2025 г. до 25.06.2025 г.	от 14.07.2025 г. до 21.07.2025г.	22 – 23 юли 2025 г. -1 етап 25 и 28 юли 2025 г.-2 етап 01 август 2025 г.- 3 етап	Комисията
5.	Обявяване на свободните места	28.06.2025 г.	21.07.2025 г.	29 юли 2025 г. 08 август 2025 г.	Директорът
6.	Попълване на свободните места	до 15.09.2025г.	до 15.09.2025г.	до 1 септември 2025 г.	Директорът
7.	Утвърждаване на реализирания прием			до 14.09.2025г.	Директорът

IV.Необходими документи за прием в I-ви, V-ти клас и XI –ти клас за учебната 2024/2025г. година:
1. Удостоверение за училищна готовност за I-ви клас,Удостоверение за раждане /копие/ и заявления по образец (Приложения №1 настоящата заповед).

2.Удостоверение за завършен начален етап на основното образование, Удостоверение за раждане /копие/ и заявления по образец (Приложения №2 към настоящата заповед).

3. Удостоверение за завършен първи гимназиален етап на средното образование, Удостоверение за раждане /копие/ и заявления по образец (Приложения №3 към настоящата заповед).

V.Критерии за подбор:

1.В училището се записват всички ученици , на които в срок са подадени оригиналите на:

1.1 Удостоверенията за училищна готовност за I-ви клас,

1.2 Удостоверение за завършен начален етап на основното образование за V–ти клас

1.3Удостоверение за завършен първи гимназиален етап на средното образование за XI –ти клас

2. В училището се записват ученици в I-ви,V-ти и XI –ти клас и след този срок, ако има свободни места. За свободни се считат местата, необходими за достигане на максималния брой ученици в паралелка + 10 %, обявен от училището, но не повече от **22 ученика** в I клас и **26 ученика** в V клас и XI –ти клас .

3.При по-голям брой кандидати за прием в първи клас , в пети клас и единадесети клас се прилагат следните критерии:

3.1. СУ „Христо Ботев” с.Паисиево е средишно училище и е единственото за населените места от които се обучават учениците.

3.2.Съгласно чл.63,ал.1,т.3 от Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, директора на училището отправя мотивирано предложение до министъра на МОН, за завишаване броя на учениците в паралелките в I-ви , в V-ти клас и XI –ти клас, при условие, че МТБ отговаря на изискванията за безопасна и здравословна среда.

УТВЪРЖДАВАМ

следните образци документи при :

I. Записване на учениците:

1. *Приложение № 1:* Заявление за записване в **I клас** на основание чл.12,ал.1 ,ал.2 от закона за предучилищното и училищното образование и чл. 16, ал. 1 от наредба № 4 от 30.11. 2015 г. за учебния план

2. *Приложение № 2:* Заявление за записване в **V клас** на основание чл.12,ал.1 ,ал.2 от закона за предучилищното и училищното образование и чл. 16, ал. 1 от наредба № 4 от 30.11. 2015 г. за учебния план.

Приложение № 3: Заявление за записване в **XI клас** на основание чл.12,ал.1 ,ал.2 от закона за предучилищното и училищното образование и чл. 16, ал. 1 от наредба № 4 от 30.11. 2015 г. за учебния план

Приложение № 4: Заявление за записване в **VIII клас** на основание чл.12,ал.1 ,ал.2 от закона за предучилищното и училищното образование и чл. 16, ал. 1 от наредба № 4 от 30.11. 2015 г. за учебния план

Приложение № 5: Заявление за записване в **II,III, IV, VI,VII,IX,X и XII клас** на основание чл.12,ал.1 ,ал.2 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 16, ал. 1 от Наредба № 4 от 30.11. 2015 г. за учебния план

Приложение № 6: Заявление за избор на спортни дейности съгласно Заповед № РД-09-1111 от 15.08.2016 г. на министъра на образованието и науката за организиране и провеждане на обучението по учебния час за спортни дейности

Приложение № 7 Заявление за участие в ЦОУД, на основание чл.18,ал 1 от Наредба № 10 /01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование в 1-7 клас

Приложение № 8 Заявление за определяне на брой часове по предмети за РП и ФУЧ 1-7 клас

Приложение № 9 Заявление за определяне на брой часове по предмети за РП и ФУЧ 8-12 клас.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на педагогическите специалисти, да бъде публикувана на интернет страницата на училището и да се постави на информационното табло в училището.

Контрол по спазването на заповедта ще се осъществява от директора на училището.

Директор : 

/ Айсел Акмед

