СУ “ХРИСТО БОТЕВ” С.ПАИСИЕВО, ОБЩ.ДУЛОВО, ОБЛ.СИЛИСТРА
ул.”Дунав” №2, тел: 0877119511 e-mail: **info-1900303@edu.mon.bg**

УТВЪРДИЛ:.....
ДИРЕКТОР /Айсел Ахмед/

Средно училище ПАИСИЕВО "ХРИСТО БОТЕВ"

ПРАВИЛНИК

ЗА ПРОПУСКАТЕЛНИЯ РЕЖИМ В
СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ”
СЕЛО ПАИСИЕВО, ОБЩИНА ДУЛОВО , ОБЛАСТ СИЛИСТРА

2026г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правилникът регламентира основните изисквания и реда, за пропускане и престояване на служители, учащи се, граждани/МПС/, внасянето на обемисти багажи/товари, както и изнасянето на материални средства в/и от сградата/района на СУ „Христо Ботев" – село Паисиево.
2. Правилникът е задължителен за всички служители, учащи се и граждани, работещи и посещаващи сградата и района на училището.
3. Контролът по спазването на пропускателния режим се осъществява от охранителния състав на СУ „Христо Ботев"и утвърдения график за дежурство.
4. Препис от Правилника и извадка от чл.30, ал.1, т.1, букви "а" и "б" от ЗЧОД са поставени на информационно табло на входа на сградата.
5. Посещения на служители, учащи и граждани до Директора на училището са разрешени в работно за училището време.

II. РЕД ЗА ПРОПУСКАНЕ И ПРЕСТОЙ НА СЛУЖИТЕЛИ, ГРАЖДАНИ И МПС.

1.Гражданите, посещаващи Директора и останалите ръководни длъжностни лица по различни поводи се пропускат след разрешение на лицето , което ще бъде посетено и след записване на личните им данни от Дежурния охранител по лична карта в "Дневник за посещенията" а именно:
а/ име, презиме, фамилия;
б/час на влизане и излизане;
в/ подпис на дежурния;
2. На посещаващите лица се забранява отклоняване и посещаване на други служебни лица, кабинети и помещения, извън заявените такива. След посещението, лицата следва незабавно да напуснат училището.
3.Не се разрешава влизането в сградата и района на училището на лица, които:
- са въоръжени;
- са с неадекватно поведение - пияни, дрогирани и с явни психични отклонения;
-внасят оръжие и взривни вещества;
-внасят упойващи вещества, спиртни напитки и други, които при употреба биха застрашили живота и здравето на околните;
-разпространяват/продават/ и рекламират литература и артикули с религиозно и порнографско съдържание;
-проявяват педофилски и вандалски характер;
-водят и разхождат кучета и други животни;
-носят със себе си обемисти багажи, кашони, денкове и др. подобни.
4. За ремонтни дейности се пропускат лица, с разрешение от директора или заместник директора.
5. За участие в родителски срещи се допускат лица /родители, настойници, близки и др./ след предварително предупреждение от класния ръководител.
6. Не се разрешава оставянето на багаж/ чанти, куфари, сакове, торби, кашони, пакети, кутии и др./, кореспонденция, апаратура - и др. от външни лица за съхраняване при дежурния .
7. Паркиране на МПС в двора на училището се разрешава само на училищни автобуси и на превозни средства , които извършват товароразтоварни дейности .

III. РЕД ЗА ВНАСЯНЕ И ИЗНАСЯНЕ НА БАГАЖИ, ТОВАРИ, ТЕХНИКА, ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВА:

1. Внасянето в сградата на училището и района на багажи, товари, техника, технически средства и имущества за служебни нужди става след разрешение от ръководството на училището.
2. Изнасянето на багажи, товари, техника, технически средства и имущества и др. от сградата и

района на същото става само след разрешение от ръководството и проверка съдържанието на същите.

3. При констатиране на нарушения при внасянето и изнасянето на багажи, товари, техника, технически средства и имущества и др. в/от сградата и района на училището се докладва на Директора.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ:

1. Настоящият правилник за пропускателния режим се издава въз основа на ЗПУО
2. Напускането на сградата на училището става само след биенето на училищния звънец за съответния учебен час.
3. Настоящият правелник е приет на заседание на ПС с протокол №14 /0/8.09.2026г. и утвърден със заповед на директора с **№ 1243/08.09.2026г.**

08.09.2026г.
С. Паисиево

Директор:.....
/Айсел Ахмед/